|  |
| --- |
| ZNAK SPRAWY:  SO.5345.4…..…………………………..…………..  wypełnia pracownik |

Imię i nazwisko: ………………….…….…………….……………….………

numer PESEL\* /data urodzenia .……………..…………………………

Adres do korespondencji: .…………………….………….……………..

(opcjonalnie) …………………………….……………..……

EWIDENCJA LUDNOŚCI

URZĘDU MIEJSKIEGO

W MIEDZYZDROJACH

UL. KSIĄŻĄT POMORSKICH

**Wniosek o wydanie wielojęzycznego formularza standardowego**

**do zaświadczenia o zameldowaniu**

Na podstawie art. 6 ustawy z dnia 4 kwietnia 2019 r. o przedkładaniu niektórych dokumentów urzędowych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. 2019 r. poz. 860), zwracam się z prośbą o wydanie wielojęzycznego formularza standardowego w języku …………………………..…………………….…..……..\*\* do zaświadczenia o zameldowaniu na pobyt stały/czasowy\*\*\* z dnia ……….…………………….……..…. wydanego przez BURMISTRZA MIĘDZYZDROJÓW dla ………………………………………………………………………………………… ..

(imię i nazwisko)

Do odbioru formularza wielojęzycznego upoważniam …..…………………………………………………………………………………..……, legitymującą/ego się dokumentem tożsamości ….………………………………..………………..…………….………………………………….

Pouczenie

Udzielenie pełnomocnictwa podlega opłacie skarbowej w kwocie 17,00 zł od każdego stosunku pełnomocnictwa. Wpłaty należy dokonać w kasie lub bezgotówkowo na rachunek tut. Urzędu przed dołączeniem pełnomocnictwa do akt sprawy; nr rachunku bankowego: 90 1020 4795 0000 9102 0368 6284. Zwolnione z opłaty skarbowej są m.in. dokumenty stwierdzające udzielenie pełnomocnictwa oraz jego odpis, wypis lub kopia poświadczone notarialnie lub przez uprawniony organ oraz pełnomocnictwa udzielone: małżonkowi, wstępnym (rodzice, babcia, dziadek, prababcia, pradziadek), zstępnym (dzieci, wnuki, prawnuki) lub rodzeństwu. Podstawa prawna: Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz.U.2012.1282), Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 28 września 2007 r. w sprawie zapłaty opłaty skarbowej (Dz.U.2007.187.1330).

……………………………………………………………….

Podpis wnioskodawcy

Potwierdzam odbiór formularza

………………………………………………………………………………………..

*data i podpis osoby otrzymującej*

**\*** Jeżeli został nadany, w przeciwnym razie – datę urodzenia

**\*\*** We wniosku należy wskazać język akceptowany w kraju, w którym będzie przedłożony wielojęzyczny formularz standardowy (angielski, czeski, duński, fiński, grecki, irlandzki, maltański, niemiecki, portugalski, słowacki, szwedzki, włoski, bułgarski, chorwacki, estoński, francuski, hiszpański, litewski, niderlandzki, polski, rumuński, słoweński, węgierski, łotewski.

**\*\*\*** właściwe podkreślić