Dnia…………………………..

Wnioskodawca

………………………….

………………………….

…………………………

 *Urząd Miejski w Międzyzdrojach*

***Wniosek o przedłużenie najmu socjalnego lokalu***

Zwracam się z prośbą o przedłużenie najmu lokalu socjalnego, znajdującego się w budynku przy ulicy

 …………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………

W załączeniu:

1/ Oświadczenie o nie posiadaniu tytułu prawnego do lokalu.

2/ Zaświadczenie o nie zaleganiu z opłatami za czynsz, uzyskane od Zarządcy budynku.

3/ Deklaracja o wysokości dochodów.

4/ Oświadczenie o stanie majątkowym.

O Ś W I A D C Z E N I E

Ja niżej podpisana (ny) .....................................................................................................

zam. ...................................................................................................................................

legitymująca (cy) się dowodem osobistym Nr ..................................................................

wydanym przez .................................................................................................................

posiadający Nr ewidencyjny..............................................................................................

w odpowiedzi na pytania oświadczam:

1) nie posiadam tytułu prawnego w postaci prawa własności lokalu mieszkalnego, spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu mieszkalnego, spółdzielczego lokatorskiego prawa do lokalu mieszkalnego, prawa odrębnej własności lokalu mieszkalnego, udziału we współwłasności lokalu mieszkalnego

2) aktualne warunki zamieszkania

…………………………………………………………………………………………..

3) dochody gospodarstwa domowego z trzech ostatnich miesięcy odpowiadają wymogom zawartym w § 15 Uchwały Nr XXXVIII/377/09 Rady Miejskiej w Międzyzdrojach z dnia 26.03.2009r. w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Międzyzdroje,

4) która jest zameldowana na pobyt stały na terenie Gminy Międzyzdroje,

5) w miejscu stałego pobytu przypada………………………..m2 powierzchni pokoi na jedną osobę.

Stwierdzam, że wszystkie dane zawarte w Oświadczeniu są zgodne z prawdą oraz przyjmuję do wiadomości, że podanie nieprawdziwych danych spowoduje uchylenie się Gminy Międzyzdroje od skutków prawnych oświadczenia woli o przedłużeniu umowy najmu lokalu socjalnego.

Międzyzdroje, dnia ..........................................................................

**Informacja dla osoby składającej wniosek o przedłużenie najmu socjalnego lokalu**

Urząd Miejski w Międzyzdrojach wypełniając obowiązek wynikający z art.12 w związku z art.13 ust. 1 oraz ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – dalej: RODO

informuje, że:

**Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:**

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Międzyzdrojów, z siedzibą w Międzyzdrojach, przy ul. Książąt Pomorskich 5, 72-500 Międzyzdroje. Z administratorem danych można się skontaktować poprzez adres e-mail: e-mail. um@miedzyzdroje.pl lub telefonicznie pod numerem tel. 91 32 75 631, bądź pisemnie na adres siedziby administratora.

**Inspektor ochrony danych.**

Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych, z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez email: iod@miedzyzdroje.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować,

w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.

**Cele i podstawy przetwarzania.**

Podane przez Panią/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu rozpatrzenia wniosku o przedłużenie najmu socjalnego lokalu

Pani/Pana dane są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w związku z art. 4 ust. 1 - 2 oraz art. 21 ust. 3 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminnym i zmianie Kodeksu cywilnego oraz Uchwałą Nr XXXVII Rady Miejskiej w Międzyzdrojach z dnia 26 marca 2009 r.

**Odbiorcy danych osobowych.**

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty zewnętrzne świadczące usługi związane z obsługą prawną i informatyczną administratora oraz jednostki administracji publicznej uprawnione do , sprawowania kontroli i nadzoru nad prawidłowością funkcjonowania administratora lub mogące potwierdzić prawdziwość podanych przez Panią/Pana informacji.

**Okres przechowywania danych.**

Pani/Pana dane będą przechowywane przez okres 10 lat poczynając od 1 stycznia roku następnego, który to wynika z przyjętego w jednostce Jednolitego Rzeczowego Wykazu Akt.

**Sposób przetwarzania danych osobowych**

Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany oraz nie zostaną poddane profilowaniu i nie będą przekazywane do państw trzecich

**Prawa osób, których dane dotyczą.**

Zgodnie z RODO przysługuje Pani/Panu:

1. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopi,
2. prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych,
3. prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej,
4. prawo do ograniczenia przetwarzania danych,
5. prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO na adres Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa.

**Informacja o wymogu podania danych.**

Podanie przez Panią/Pana danych jest wymogiem ustawowym niezbędnym dla zrealizowania celu przetwarzania.