

**OŚWIADCZENIE O WYRAŻENIU ZGODY
NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH**

Na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu tych danych oraz uchylecia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych), wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Urząd Miejski w Międzyzdrojach, w celu wzięcia udziału w naborze na wolne

stanowisko urzędnicze

...../*)

kierownicze stanowisko urzędnicze

.....*)

Zostałem (am) poinformowany (a) o możliwości wycofania zgody w każdym czasie poprzez przesłanie oświadczenia o wycofaniu zgody na adres mailowy: [um bozenamurawska@miedzzydroje.pl](mailto:um_bozenamurawska@miedzzydroje.pl) mam świadomość, że wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie tej zgody przed jej wycofaniem.

Jednocześnie oświadczam, że zapoznałem (am) się z treścią klauzuli informacyjnej dla kandydatów biorących udział w naborze na wolne stanowisko urzędnicze/ kierownicze stanowisko urzędnicze w Urzędzie Miejskim w Międzyzdrojach.

własnoręczny podpis kandydata

.....

.....
(miejsce i data złożenia oświadczenia)

*) niepotrzebne wykreślić

Klauzula informacyjna dla kandydatów biorących udział w naborze na wolne stanowisko urzędnicze/ kierownicze stanowisko urzędnicze w Urzędzie Miejskim w Międzyzdrojach

Oświadczam, że zostałem poinformowany o tym że: Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

Każdy kandydat przystępujący do naboru podaje swoje dane dobrowolnie. Bez podania wymaganych danych osobowych nie będzie możliwy udział w naborze.

1. administratorem danych osobowych przetwarzanych w ramach procesu rekrutacji jest Urząd Miejski, ul. Książąt Pomorskich 5, 72-500 Międzyzdroje, jako pracodawca, za którego czynności z zakresu prawa pracy dokonuje Burmistrz Międzyzdrojów,
2. kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych jest możliwy pod adresem:
 - o Urząd Miejski, ul. Książąt Pomorskich 5, 72-500 Międzyzdroje, zwany dalej „Urzędem”
 - o e-mail: um.bozenamurawska@miedzzyzdroje.pl, tel. 91 32 75 659,
3. dane osobowe (oraz dane do kontaktu - o ile zostaną podane) będą przetwarzane w celu przeprowadzenia obecnego postępowania rekrutacyjnego - naboru,
4. podstawą prawną do przetwarzania danych osobowych jest art. 22¹ ustawy Kodeks Pracy oraz art. 11 i nast. ustawy o pracownikach samorządowych,
5. odbiorcą danych mogą być podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa,
6. dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa,
7. osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo:

- dostępu do swoich danych osobowych, żądania ich sprostowania lub usunięcia. Wniesienie żądania usunięcia danych jest równoznaczne z rezygnacją z udziału w procesie rekrutacji prowadzonym przez Urząd. Ponadto przysługuje jej prawo do żądania ograniczenia przetwarzania w przypadkach określonych w art. 18 RODO,

- wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na niezgodne z prawem przetwarzanie jej danych osobowych. Organ ten będzie właściwy do rozpatrzenia skargi z tym, że prawo wniesienia skargi dotyczy wyłącznie zgodności z prawem przetwarzania danych osobowych, nie dotyczy zaś przebiegu procesu rekrutacji,

- do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,

8. Podanie przez Państwa danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 22¹ Kodeksu pracy jest niezbędne, aby uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnym. Podanie przez Państwa innych danych jest dobrowolne a więc podanie danych zawartych w dokumentach rekrutacyjnych nie jest obowiązkowe, jednak jest warunkiem umożliwiającym ubieganie się o przyjęcie kandydata do pracy w Urzędzie,

9. w sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny,

10. dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.